



Duales Studium im Studiengang "Betriebswirtschaft - Industrie" - Bachelor of Arts (m/w/d)

Ihre Stellenbeschreibung

- telefonische und schriftliche Betreuung und Beratung unserer Kunden im Bereich Anhänger, Zubehör und Ersatzteile
- Erfassung und Bearbeitung eingehender Bestellungen bis hin zur Erstellung des Lieferscheins und der Rechnung
- eigenverantwortliche Erstellung und Abwicklung von Angeboten
- Unterstützung bei sonstigen vertriebsadministrativen Tätigkeiten (Statistiken, Auswertungen etc.)
- Preis- und Datenpflege im ERP-System sowie in unserem Online-Shop
- Mitwirkung bei der Durchführung von verkaufsfördernden Maßnahmen

Benefits

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| 40 Stunden Woche | Flexible Arbeitszeiten |
| 25 Urlaubstage | Kostenfreier Mitarbeiterparkplatz |

Ihr Profil

- ein gutes bis sehr gutes Abitur
- vergleichsweise eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung vorzugsweise mit Berufserfahrungen im Vertriebsbereich
- eine sehr gute Allgemeinbildung und ausgeprägtes Interesse an wirtschaftlichen Zusammenhängen
- sicheres Auftreten, kommunikativ, flexibel und teamfähig
- versierter Umgang mit MS-Office
- überdurchschnittlich leistungsorientiert und bereit, sich mit einem wachsenden Unternehmen zu entwickeln
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir

- die Chance auf Übernahme nach erfolgreichem Abschluss und des Studium
- ein interessantes und sehr abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit stetigen Weiterbildungsmöglichkeiten
- und nicht zuletzt ein kleines Team, nette Kollegen und flache Hierarchien.