







# Duales Studium im Studiengang "Betriebswirtschaft - Industrie" - Bachelor of Arts (m/w/d)

## Ihre Stellenbeschreibung

- › telefonische und schriftliche Betreuung und Beratung unserer Kunden im Bereich Anhänger, Zubehör und Ersatzteile
- › Erfassung und Bearbeitung eingehender Bestellungen bis hin zur Erstellung des Lieferscheins und der Rechnung
- › eigenverantwortliche Erstellung und Abwicklung von Angeboten
- › Unterstützung bei sonstigen vertriebsadministrativen Tätigkeiten (Statistiken, Auswertungen etc.)
- › Preis- und Datenpflege im ERP-System sowie in unserem Online-Shop
- › Mitwirkung bei der Durchführung von verkaufsfördernden Maßnahmen

## Benefits

-  40 Stunden Woche
-  25 Urlaubstage

-  Flexible Arbeitszeiten
-  Kostenfreier Mitarbeiterparkplatz

## Ihr Profil

- › ein gutes bis sehr gutes Abitur
- › vergleichsweise eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung vorzugsweise mit Berufserfahrungen im Vertriebsbereich
- › eine sehr gute Allgemeinbildung und ausgeprägtes Interesse an wirtschaftlichen Zusammenhängen
- › sicheres Auftreten, kommunikativ, flexibel und teamfähig
- › versierter Umgang mit MS-Office
- › überdurchschnittlich leistungsorientiert und bereit, sich mit einem wachsenden Unternehmen zu entwickeln
- › sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Das bieten wir

- › die Chance auf Übernahme nach erfolgreichem Abschluss und des Studium
- › ein interessantes und sehr abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit stetigen Weiterbildungsmöglichkeiten
- › und nicht zuletzt ein kleines Team, nette Kollegen und flache Hierarchien.